

**Ata da 2ª Reunião Ordinária CMPC
Joinville, 29 de abril de 2024**

Ao vigésimo nono dia do mês de abril de dois mil e vinte e quatro (29/04/2024) às dezenove horas e trinta minutos, conforme convocação pelo ofício nº 05/2024/CMPC e nomeados pelo Decreto 59.032 de 06 março de 2024, o Conselho Municipal de Política Cultural de Joinville - CMPC reuniu-se na sala 04 da Escola de Dança Saltare. **Estiveram presentes os conselheiros do poder público:** Ana Carolina Maffezzolli Piazero, Leonardo Cristiano Venske, Carlos Alberto Franzoi, Cilene Sluminsky Gums, Roberta Meyer Miranda da Veiga, Mauri Jorge de Freitas Junior, Eliane da Graça Silva, Crystiane Castelen, Karim Rosana Loss Coletti de Miranda e Tatiana de Souza Sabatke. **E os conselheiros da sociedade civil:** Heidi Bublitz Schubert, Débora Richter Cicogna, Gabriela Maria Carneiro de Loyola e Heitor Eduardo de Salves. **1. ABERTURA DA SESSÃO:** Após a verificação de quórum, inicia-se a sessão. **2. APROVAÇÃO DE ATA DE REUNIÃO ANTERIOR:** A ata da 6º reunião ordinária de 2023, realizada em 27.11.23 foi aprovada por unanimidade. A ata da 1º reunião ordinária de 2024, realizada em 26.02.24 foi aprovada por maioria. **3. ITENS DE PAUTA:** 1. Quórum e fórum intersetorial – maio/24, 2. Fóruns setoriais e nova nominata para gestão 24/26, 3. Avaliação de Pareceristas, 4. Comissão SIMDEC/LOA, 5. Ações realizadas pelo CMPC – maio/23 até abril/24 e 6. Informes Gerais. **3.1. Quórum e fórum intersetorial – maio/24** – Sra. Roberta expõe que o novo mandato está se iniciando com 06 (seis) setoriais da sociedade civil em vacância e que ainda necessitam da realização de fóruns para a eleição de conselheiros titulares e suplentes. Uma das dificuldades apontadas por conselheiros e pessoas cadastradas nos setoriais é sobre o quórum dos fóruns definido pelo artigo 51 (cinquenta e um) do regimento interno, que estabelece ser necessário contar com a presença da maioria simples dos cadastrados. Na nova composição do CMPC, em específico com a eleição de conselheiros da sociedade civil para compor os setoriais em vacância e, também, estabelecer a paridade com a finalidade da eleição da mesa diretora, assim como das futuras deliberações, propõe que, excepcionalmente, o quórum válido para os fóruns de eleição de conselheiros dos setoriais seja considerado com as pessoas validadas na lista de presença do evento, independente do número de cadastrados. Destaca que propõe que esta

Ruiz

D



validação seja considerada apenas para os setoriais, ainda em vacância, e para os fóruns a serem realizados entre 02 a 31 de maio de 2024. Ressalta que a proposta não altera o regimento interno. Sra. Heidi cita que é necessário haver a paridade entre o poder público e a sociedade civil. Sra. Gabriela cita que não é justo o poder público participar e votar nos fóruns da sociedade civil; cita que os indicados do poder público também deveriam votados pelos membros da sociedade civil. A proposta de deliberação para os fóruns que serão realizados no mês de maio/24 foi aprovada por maioria. Sra. Roberta expõe a carência da regulamentação do Fundo de Cultura, pelo qual faz a deliberação para envio de um ofício à SECULT. Sendo assim solicita que sejam incluídos nos objetos de despesas e custeios do Fundo, entre outros itens: a) contratação de serviços de intérprete de libras e de audiodescrição para eventos do CMPC b) pagamento de diárias para conselheiros da sociedade civil em eventos e viagens representando o CMPC e c) contratação de serviços e de equipamentos para organização de conferências municipais de cultura e de eventos prioritários para o CMPC. Sra. Heidi solicita, ainda, que no decreto de regulamentação seja definido que os recursos permanecem no FMC, independente do término do ano fiscal, que os valores sejam acumulativos e não retornem à fonte 100 da administração pública no término de cada ano fiscal. Também se discutiu, que o Fundo Municipal de Cultura possa receber recursos e investimentos externos, sejam oriundos do poder público ou da iniciativa privada. A Resolução foi aprovada por unanimidade. **3.2. Fóruns setoriais e nova nominata para gestão 24/26** – Sra. Roberta faz a leitura dos nomes dos conselheiros que estão confirmados para a próxima gestão. Reitera os setoriais da sociedade civil que estão em vacância com o titular e o suplente: Audiovisual, Comunicação em Cultura, Cultura Popular, Diversidade e Identidade, Dança, Livro, Leitura e Literatura e Patrimônio Material. O setorial de Formação em Cultura está com vacância na suplência. Relata que as indicações de conselheiros do poder público da Secretaria de Administração e Planejamento, tal como da Secretaria de Comunicação não foram feitas. Foi enviado um memorando solicitando os representantes, para todas as pastas, na primeira quinzena de abril/24. Sr. Piero expõe que a secretaria do Conselho não recebeu denúncia, de qualquer forma, sobre algum conselheiro que seja representante da sociedade civil que tenha vínculo público. **3.3. Avaliação de Pareceristas** – Sr. Leonardo expõe que no edital do SIMDEC é

Piero

D

contínuo para pareceristas. Conforme deliberado, a comissão SIMDEC/LOA fez a avaliação prévia dos nomes. Há dois nomes para deliberação a) Wandeline Macedo. O parecer da comissão sugere o credenciamento para Cinema, Teatro, Vídeo e Música e Ópera. Sugere o não credenciamento para Patrimônio Cultural por falta de formação, atuação e experiência nesta linguagem. O parecer foi aprovado por unanimidade. b) Laura da Rocha Fischer de Biase. O parecer da comissão sugere o não credenciamento por falta de formação na área cultural, atuação na área cultural e experiência como parecerista. O parecer foi aprovado por maioria. **3.4. Comissão SIMDEC/LOA** – Sra. Gabriela informa que o relatório foi enviado previamente aos conselheiros e que essa é a segunda composição da comissão. Cita que a comissão atuou de forma executiva. Relata que foi deliberado que a comissão foi incumbida de apresentar um parecer para a Câmara de Vereadores de Joinville, referente aos projetos de lei 163 e 164/23. Cita que foram feitas reuniões com quase todos os vereadores para ser instruído o parecer solicitado. Relata que o mecenato não é a forma mais adequada para a renúncia fiscal. Informa que angariar recursos no SIMDEC não é simples. Que a intenção em simplificar o processo não aconteceu. Denuncia que a comissão não recebeu os valores do orçamento de 2024 da SECULT. Reitera que a política pública deve ser transversal e, sempre, a partir da cultura. Critica o fato que a Secretaria de Cultura está ligada ao Turismo, sendo que poderia estar ligada à outra secretaria. **3.5 Ações realizadas pelo CMPC – maio/23 até abril/24** – Sra. Roberta informa as ações realizadas pelo CMPC no período de sua presidência. Relata as reuniões realizadas e as não realizadas por falta de quórum. Cita a publicação do Plano Municipal de Cultura e a contratação do diagnóstico cultural. Tais ações foram demandadas na 8ª Conferência Municipal de Cultura, ocorrida no ano de 2022 (dois mil e vinte e dois). No mês de julho tratou das demandas do maracatu, também a comissão organizadora da 9ª Conferência Municipal de Cultura e a nominata para a Comissão de Análise de Projetos do SIMDEC – CAP. Em setembro ocorreu a indicação para o Conselho Técnico do Museu Nacional de Imigração e Colonização e formação do grupo de trabalho para a revisão do regimento e criação do código de ética e a realização da 9ª Conferência Municipal de Cultura, sendo que foi publicada a ata e o relatório final. Em outubro ocorreu a entrega do parecer sobre os projetos de lei do SIMDEC à Câmara de Vereadores de Joinville. Em novembro a indicação de

Piere

JN

membro do CMPC para a COMPHAAN, a apresentação da Quadra Cultural, nominata dos pareceristas do SIMDEC e os fóruns setoriais. Em fevereiro reiterou a importância dos fóruns setoriais, relatos da Conferência Estadual de Cultura e a nominata dos servidores para os pareceristas. Reitera a realização da 9ª Conferência Municipal de Cultura, que atingiu 140 (cento e quarenta) pessoas, moções produzidas e delegados eleitos. Apoio com o transporte para os delegados que fizeram a representação na Conferência Estadual e apoio para a Conferência Nacional. Cita o espaço aberto para o CMPC ter um programa na rádio Joinville Cultural. Finaliza a apresentação e agradece a todos. Sra. Heidi cita que esteve presente na reunião de 23.04.24 para tratar com o CMPC do plano de ação da Política Nacional Aldir Blanc – PNAB. Cita que era a única conselheira da sociedade civil presente, sendo que todos os conselheiros foram convidados, e reitera a relevância da reunião. Sr. Leonardo cita as datas das reuniões das oitavas da Política Nacional Aldir Blanc – PNAB. **3.6. Informes Gerais** – Sr. Piero cita que o CMPC organizou um fórum de audiovisual em 14.04.24. O conselheiro titular do setorial não realizou o fórum setorial e CMPC e foi demandado por representantes do setorial que procuraram a SECULT. O conselheiro não respondeu os contatos da secretaria do Conselho. Nesse fórum não houve candidaturas para ser conselheiro e nada foi tratado. Cita que a secretaria não recebeu demanda do GT para atualização do regimento, bem como nada foi recebido da Câmara de Vereadores de Joinville. A presidente do CMPC recebeu ofício enviado pela UNIVILLE para participação da aula inaugural do mestrado de Comunicação. Sra. Heidi informa que solicitou a renúncia do Instituto Festival de Dança de Joinville. Sra. Gabriela despede-se do CMPC e cita que fará um relatório de sua participação na COMPHAAN. Sr. Carlos despede-se do CMPC, bem como a Sra. Karim. Sr. Piero ratifica a informação que a Secretaria de Comunicação não enviou representantes, bem como a Secretaria de Administração e Planejamento. Sra. Roberta faz um novo agradecimento a todos e informa que não poderá participar do CMPC na próxima gestão. **4. ENCERRAMENTO:** Eu, Piero Lussani, lavrei a presente ata, a qual vai assinada por mim e pela presidente Roberta Meyer Miranda da Veiga, conforme art. 42 do Regimento Interno do CMPC.

Piero Lussani
Roberta